

期間	タイトル/著者名/出版社	感想	評価
6			☆☆☆☆☆
7			☆☆☆☆☆
8			☆☆☆☆☆
9			☆☆☆☆☆
10			☆☆☆☆☆

期間	タイトル/著者名/出版社	感想	評価
5			☆☆☆☆☆
4			☆☆☆☆☆
3			☆☆☆☆☆
2			☆☆☆☆☆
1			☆☆☆☆☆

期間	タイトル/著者名/出版社	感想	評価
11			☆☆☆☆☆
12			☆☆☆☆☆
13			☆☆☆☆☆
14			☆☆☆☆☆
15			☆☆☆☆☆

**図書館のマナー**

本は大切に！  
 やぶいたり落書きしたりするとみんなが困るので、絶対にしない  
 ください。

読んだ本はもと場所へ  
 本には住所があります。他の人が探せなくなってしまうので、  
 正しいところに戻しましょう。

静かにしましょう  
 図書館では大きな声で話したり、走り回ったりせず、静かにしま  
 しょう。携帯電話の使用は禁止です。

期間	タイトル/著者名/出版社	感想	評価
16			☆☆☆☆☆
17			☆☆☆☆☆
18			☆☆☆☆☆
19			☆☆☆☆☆
20			☆☆☆☆☆

氏名



**読書通帳**

富士見市立図書館

20冊<sup>きつたっせい</sup>達成おめでとうございます！<sup>ちよきん</sup>こころの貯金たまったかな？

### 読書通帳の使い方

- この通帳は20冊で満期です。
- 満期になったら図書館で満期認定印をもらいましょう。
- この通帳には有効期限や景品はありません。
- この通帳は自分で管理してください。

富士見市立図書館読書通帳  
 発行：令和4年2月11日